

	Opleiding	Postgraduaat Humanresourcesmanagement
	Academiejaar	2020-2021
	Opleidingsonderdeel	Persoonlijk leiderschap en vaardigheden
	Studiepunten	3
	Taal	Nederlands
	Verplicht/facultatief	Verplicht

*Delen**Studiepunten*

Opstellen CV en motivatiebrief Sollicitatietraining	2
PMClub paper en individueel verslag – Projectmanagement	1

1 Verwachte aanvangscompetenties

- a. De algemene toelatingsvoorwaarden zijn beschreven in de onderwijs- en examenregeling.**
- b. De docent wenst ook de aandacht te vestigen op het belang van de volgende aanvangscompetenties: /**

2 Doelstellingen**a. Plaats van het (opleidingsonder)deel in de opleiding:**

Zie [programmastructuur](#)

b. Competenties uit het competentieprofiel en geëvalueerde competentieniveau:

/

c. Kerndoelen van het (opleidingsonder)deel:

- de studenten bewust maken van hun eigen leiderschapscapaciteiten met hun sterke kanten en hun mogelijke ontwikkelingspunten;
- basisleiderschapscapaciteiten leren kennen en er ook zinvol mee kunnen omgaan;
- het effectief trainen van een aantal leiderschapscapaciteiten;
- sollicitatietraining en het bespreken van verschillende assessments en tests vervolledigen dit opleidingsonderdeel.
- de deelnemers de essentie van projectmanagement bijbrengen zodat ze dit in de praktijk kunnen toepassen met een geactiveerd bewustzijn over hoe om te gaan met de druk en de onzekerheid die stevast op projecten wegen.

3 Leerinhouden

- Interne Communicatie
- Leiderschap
- Mijn HRM
- Sollicitatietraining, assessments en tests
- Projectmanagement
- Bedrijfsbezoeken
- PMClub: schrijven van een paper en individueel verslag

4 Leertrajecten en onderwijsmethoden

- Hoorcollege
- Werkcollege
- Interactief onderwijs
- Rollenspelen
- Groepswerk
- Coachingsessies
- Praktijkopdrachten

5 Studie- en verwerktijd

Studiepunten¹	3
Contacturen	30
Studeertijd en examens	60
Overzicht opdrachten	<ul style="list-style-type: none"> - opstellen en indienen CV en sollicitatiebrief, - schrijven van een paper (groepsopdracht) en individueel verslag naar aanleiding van een gevolgd seminarie bij de PMClub, - voorbereiding maken voor - en actief meewerken op de teamcoaching 'Mijn HRM' olv Veronika Wuyts, - het actief meevolgen van de bedrijfsbezoeken - projectmanagement actief toepassen

¹ Definitie 'Studiepunt': Een studiepunt wordt gebruikt om de studieomvang van elke opleiding of elk opleidingsonderdeel uit te drukken. Het is een internationaal aanvaarde eenheid die overeenstemt met tussen 25 en 30 uren voorgeschreven onderwijs-, leer- en evaluatieactiviteiten.

6 Evaluatiemodaliteiten

a. Eerste zittijd

Om te kunnen deelnemen aan de examens van het OOD Persoonlijk leiderschap en vaardigheden zijn de studenten verplicht:

- de bovenstaande opdrachten concreet uit te voeren,
- het bedrijfsbezoek actief mee te volgen.

De evaluatie van het opleidingsonderdeel 'Persoonlijk leiderschap en vaardigheden' bestaat uit twee delen:

1. Opstellen CV en motivatiebrief

Sollicitatietraining:

Een mondeling examen rond sollicitatietraining, assessments en tests. Het behaalde punt voor dit deel bestaat uit de quotatie van het mondeling examen en van de opgestelde en ingediende CV en sollicitatiebrief.

Puntenverdeling:

Presentatievaardigheden: 5/20
mondeling examen: 15/20

2. PMClub paper en individueel verslag –

Projectmanagement:

het schrijven van een paper (groepsopdracht) en individueel verslag naar aanleiding van een gevolgd seminarie bij de PMClub. Het aantal studenten wordt in groepen verdeeld over de verschillende PMClubavonden.

Het verslag wordt opgestuurd ten laatste twee weken na de activiteit naar info@pmclub.be

Na een beoordeling door iemand van PMClub gaan de verslagen op de PM-club- website.

Tijdens de voorstelling van het project Learning & Development wordt iedere student individueel gequoteerd over hoe hij/zij de geziene leerstof Projectmanagement effectief toepaste tijdens dit project.

Puntenverdeling:

- Projectmanagement: 10/20
- PMClub paper en opdracht: 10/20

b. Tweede zittijd

Idem mits volgen van een andere vooraf door de programmaleiding goedgekeurde actuele lezing.

7 Studiemateriaal

a. Verplicht studiemateriaal

- cursussen Christophe Vandecaveye, Bruno Vanneste, Veronika Wuyts, Nina Rietjens en Birgit Moonen (Randstad)
- handboek: 'Goed Bezig Check-up' – Veronika Wuyts – Uitgeverij Garant

b. Aanbevolen studiemateriaal

/

8 Flexibiliteit

n.v.t.